

Carta de Missão

2023-27

Dalila Afonso

CARTA DE MISSÃO

(Anexo I da Portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

Nome da diretora:	Dalila Maria Palma Afonso	Escalão:	7.º
Escola:	Agrupamento Escolas Dr.ª Laura Ayres	Grupo de recrutamento:	500
Período em avaliação:	25 de julho de 2023 a 25 de julho de 2027		

MISSÃO

A missão do Agrupamento ESLA é prestar um serviço público de educação e formação de qualidade, na formação holística dos alunos, assente em princípios de base humanística, promovendo uma educação para:

- **a inclusão e participação**, criando uma cultura de escola onde todos encontrem oportunidades para aprender;
 - **o futuro**, garantindo a valorização e o desenvolvimento das competências prevista no PASEO;
 - **uma cidadania democrática e empreendedora**, desenvolvendo o exercício de uma cidadania ativa, democrática e empreendedora;
 - **o desenvolvimento sustentável**, contribuindo para formar cidadãos capazes de enfrentar os desafios tecnológicos, ambientais, económicos e sociais;
 - **o pensamento crítico e autónomo**, potenciador do desenvolvimento de inteligências em rede, assentes na colaboração, no comprometimento, na interdependência e na integridade.
-

Para cumprir a missão é necessária uma liderança exercida dentro de um quadro de participação democrática, que mobilize e incentive a participação de toda a comunidade, numa perspetiva inclusiva, colaborativa, responsável e plural: alunos, pais e encarregados de educação, docentes, assistentes operacionais, assistentes técnicos, mundo empresarial da região, estabelecendo como parceiro privilegiado a autarquia. Com base nestes pressupostos, assumo perante a comunidade escolar e educativa, os seguintes compromissos:

COMPROMISSOS

CONTEÚDO

1º
**Concretização do
Projeto Educativo**

Qualidade: Desenvolver e implementar o Projeto Educativo alinhado com a missão, a visão e os valores do Agrupamento, promovendo a inovação pedagógica e a inclusão de todos os alunos.

Eficácia: Implementar medidas e estratégias do Projeto Educativo que resultem em impactos positivos mensuráveis, contribuindo diretamente para a melhoria do desempenho académico dos alunos, o alcance das metas estabelecidas e a promoção do sucesso educativo.

Eficiência: Gerir os recursos necessários para a implementação do Projeto Educativo de forma eficiente, otimizando o uso de recursos financeiros, humanos e materiais.

Fonte/Evidências: Relatório do Projeto Educativo.

Calendarização: 2024-25 e 2026-27

2º
**Plano Anual de
Atividades**

Eficácia: Desenvolver um Plano Anual de Atividades diversificado e abrangente, articulado com o Projeto Educativo, que contribua para o desenvolvimento integral dos alunos, que promova o enriquecimento curricular e a participação ativa da comunidade educativa.

Eficiência: Gerir os recursos necessários para a implementação do Plano Anual de Atividades de forma eficiente, dentro do orçamento disponível.

Qualidade: Estabelecer um sistema de acompanhamento e avaliação contínua das atividades desenvolvidas, para garantir a eficácia e a qualidade do Plano Anual de Atividades.

Fonte/Evidências: Plano Anual de Atividades e respetivo relatório.

Calendarização: Anual

COMPROMISSOS

CONTEÚDO

3º

**Gestão dos
Recursos
Humanos**

Eficácia: Desenvolver políticas e práticas de gestão de recursos humanos que contribuam para o sucesso educativo dos alunos, valorizem o desempenho do pessoal docente e não docente e promovam um ambiente de trabalho motivador e colaborativo.

Eficiência: Implementar procedimentos de distribuição de serviço que assegurem uma gestão eficiente dos recursos humanos disponíveis, de forma a atender às necessidades educativas das crianças e alunos, bem como ao bem-estar da comunidade escolar.

Qualidade: Promover uma cultura de valorização das pessoas, do seu desenvolvimento profissional e bem-estar, promovendo um ambiente de trabalho positivo e inclusivo.

Fonte/Evidências: Documento orientador da Organização do ano letivo; Plano de Formação do Agrupamento.

Calendarização: Anual

4º

**Gestão dos
Recursos
financeiros**

Eficácia: Assegurar que a gestão dos recursos financeiros está alinhada com os objetivos estratégicos do Projeto Educativo e as linhas orientadoras definidas pelo Conselho Geral.

Eficiência: Gerir os recursos financeiros de forma eficiente assegurando que são aplicados de forma a promover a qualidade educativa.

Qualidade: Promover uma gestão financeira transparente e responsável, assegurando o cumprimento de todas as normas e regulamentos aplicáveis e a prestação de contas rigorosa à comunidade educativa.

Fonte/Evidências: Relatório da conta de gerência.

Calendarização: Anual

COMPROMISSOS

CONTEÚDO

5.º
**Gestão dos
Recursos
Materiais**

Eficácia: Realizar avaliações regulares das necessidades materiais do Agrupamento, assegurando que os recursos disponíveis sejam utilizados de forma eficaz para apoiar as atividades educativas e contribuir para o sucesso dos alunos, garantindo a sua adequação às necessidades pedagógicas e organizacionais.

Eficiência: Garantir uma gestão eficiente dos recursos materiais, assegurando a utilização dos equipamentos, materiais didáticos e instalações escolares de forma a potenciar o seu contributo para o processo educativo.

Qualidade: Promover uma gestão criteriosa dos recursos materiais, garantindo a sua preservação, manutenção e modernização, de modo a melhorar as condições de aprendizagem e o bem-estar de todos os alunos e colaboradores.

Fonte/Evidências: Relatório de autoavaliação da Diretora; inventários de instalações e equipamentos

Calendarização: Anual

Agrupamento de Escolas Drª Laura Ayres, 26 de março de 2024

A Diretora

O Presidente do Conselho Geral